



АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЛЕНКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 . 09 . 2024

№ 1153

*Об утверждении муниципальной программы
«Муниципальное управление в Меленковском
муниципальном округе Владимирской области»*

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования Меленковский район от 15.07.2020г. №839 «О порядке разработки, формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Меленковского района»

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить муниципальную программу «Муниципальное управление в Меленковском муниципальном округе Владимирской области» (Приложение 1).

2. Постановление администрации Меленковского района от 29.12.2023 № 2152 «О внесении изменений в постановление администрации Меленковского района от 19.10.2020 № 1331 «О завершении муниципальной программы "Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Меленковский район на 2015-2020 годы" и утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление в муниципальном образовании Меленковский район на 2021-2025 годы» признать утратившим силу с 01 января 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района, управделами.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года и применяется при формировании бюджета Меленковского муниципального округа Владимирской области начиная с бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

И.о. Главы администрации
Меленковского района

Э.В. Рогулина

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению
№ 1153 от 16.09.2014 г.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
"Муниципальное управление в Меленковском муниципальном округе
Владимирской области»

Паспорт муниципальной программы Меленковского муниципального
округа Владимирской области

"Муниципальное управление в Меленковском муниципальном округе
Владимирской области»

Наименование Муниципальной программы Меленковский муниципальный округ Владимирской области	Муниципальная программа Меленковского муниципального округа Владимирской области "Муниципальное управление в Меленковском муниципальном округе Владимирской области» (далее - Программа)
Наименование, номер и дата нормативного акта Правительства РФ, которым утверждена соответствующа я по целям программа федерального уровня	Отсутствуют
Ответственный исполнитель программы	Администрация Меленковского муниципального округа Владимирской области
Соисполнители программы (подпрограмм)	Отсутствуют

Участники программы	Структурные подразделения администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области, подведомственные муниципальные учреждения									
Подпрограммы программы	Подпрограмма 1. Повышение качества предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций и переданных государственных полномочий. Подпрограмма 2. Обеспечение условий для осуществления деятельности Администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области. Подпрограмма 3. Освещение вопросов деятельности Администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области									
Цель программы	Повышение эффективности деятельности администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области.									
Задачи программы	1. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и переданных государственных полномочий. 2. Обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления, создание полноценных условий для их эффективного функционирования. 3. Освещение вопросов деятельности администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области.									
Целевые индикаторы и показатели программы	Количество актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий, регистрируемых отделом ЗАГС администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области, шт. в год. Количество рассмотренных персональных дел на несовершеннолетних и их родителей, дел в год. Количество рассмотренных дел об административных нарушениях, дел в год. Количество обслуживаемых учреждений, ед. Тираж газеты «Коммунар», экз.									
Этапы и сроки реализации программы	2025-2030 годы									
Объем бюджетных ассигнований программы (подпрограммы), в том числе по годам и	Общий объем финансирования Программы составляет 1256127,32 тыс. руб., в том числе: <table><tr><td>из федерального бюджета</td><td>–</td><td>11022,00 тыс. руб.</td></tr><tr><td>из областного бюджета</td><td>–</td><td>13158,74 тыс. руб.</td></tr><tr><td>из местного бюджета</td><td>–</td><td>1231946,58 тыс. руб.</td></tr></table>	из федерального бюджета	–	11022,00 тыс. руб.	из областного бюджета	–	13158,74 тыс. руб.	из местного бюджета	–	1231946,58 тыс. руб.
из федерального бюджета	–	11022,00 тыс. руб.								
из областного бюджета	–	13158,74 тыс. руб.								
из местного бюджета	–	1231946,58 тыс. руб.								

источникам	Из них: <table> <tr> <td>2025 год - всего</td><td>209421,22 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- федеральный бюджет</td><td>1837,00 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- областной бюджет</td><td>2259,79 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- местный бюджет</td><td>205324,43 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>2026 год - всего</td><td>209341,22 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- федеральный бюджет</td><td>1837,00 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- областной бюджет</td><td>2179,79 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- местный бюджет</td><td>05324,43 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>2027 год - всего</td><td>209341,22 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- федеральный бюджет</td><td>1837,20 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- областной бюджет</td><td>2179,79 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- местный бюджет</td><td>205324,43 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>2028 год - всего</td><td>209341,22 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- федеральный бюджет</td><td>1837,00 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- областной бюджет</td><td>2179,79 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- местный бюджет</td><td>205324,43 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>2029 год - всего</td><td>209341,22 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- федеральный бюджет</td><td>1837,00 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- областной бюджет</td><td>2179,79 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- местный бюджет</td><td>205324,43 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>2030 год - всего</td><td>209341,22 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- федеральный бюджет</td><td>1837,00 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- областной бюджет</td><td>2179,79 тыс. руб.</td></tr> <tr> <td>- местный бюджет</td><td>205324,43 тыс. руб.</td></tr> </table>	2025 год - всего	209421,22 тыс. руб.	- федеральный бюджет	1837,00 тыс. руб.	- областной бюджет	2259,79 тыс. руб.	- местный бюджет	205324,43 тыс. руб.	2026 год - всего	209341,22 тыс. руб.	- федеральный бюджет	1837,00 тыс. руб.	- областной бюджет	2179,79 тыс. руб.	- местный бюджет	05324,43 тыс. руб.	2027 год - всего	209341,22 тыс. руб.	- федеральный бюджет	1837,20 тыс. руб.	- областной бюджет	2179,79 тыс. руб.	- местный бюджет	205324,43 тыс. руб.	2028 год - всего	209341,22 тыс. руб.	- федеральный бюджет	1837,00 тыс. руб.	- областной бюджет	2179,79 тыс. руб.	- местный бюджет	205324,43 тыс. руб.	2029 год - всего	209341,22 тыс. руб.	- федеральный бюджет	1837,00 тыс. руб.	- областной бюджет	2179,79 тыс. руб.	- местный бюджет	205324,43 тыс. руб.	2030 год - всего	209341,22 тыс. руб.	- федеральный бюджет	1837,00 тыс. руб.	- областной бюджет	2179,79 тыс. руб.	- местный бюджет	205324,43 тыс. руб.
2025 год - всего	209421,22 тыс. руб.																																																
- федеральный бюджет	1837,00 тыс. руб.																																																
- областной бюджет	2259,79 тыс. руб.																																																
- местный бюджет	205324,43 тыс. руб.																																																
2026 год - всего	209341,22 тыс. руб.																																																
- федеральный бюджет	1837,00 тыс. руб.																																																
- областной бюджет	2179,79 тыс. руб.																																																
- местный бюджет	05324,43 тыс. руб.																																																
2027 год - всего	209341,22 тыс. руб.																																																
- федеральный бюджет	1837,20 тыс. руб.																																																
- областной бюджет	2179,79 тыс. руб.																																																
- местный бюджет	205324,43 тыс. руб.																																																
2028 год - всего	209341,22 тыс. руб.																																																
- федеральный бюджет	1837,00 тыс. руб.																																																
- областной бюджет	2179,79 тыс. руб.																																																
- местный бюджет	205324,43 тыс. руб.																																																
2029 год - всего	209341,22 тыс. руб.																																																
- федеральный бюджет	1837,00 тыс. руб.																																																
- областной бюджет	2179,79 тыс. руб.																																																
- местный бюджет	205324,43 тыс. руб.																																																
2030 год - всего	209341,22 тыс. руб.																																																
- федеральный бюджет	1837,00 тыс. руб.																																																
- областной бюджет	2179,79 тыс. руб.																																																
- местный бюджет	205324,43 тыс. руб.																																																
Ожидаемые результаты реализации программы	В ходе реализации Программы планируется достигнуть следующих результатов: - оптимизация порядка предоставления муниципальных услуг администрацией Меленковского муниципального округа Владимирской области; - повышение качества оказания муниципальных услуг; - открытость и доступность работы органов местного самоуправления; - обеспечение профессионального развития муниципальных служащих; - своевременное и достоверное информирование населения Меленковского муниципального округа Владимирской области																																																

I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Важнейшей задачей, в рамках повышения эффективности муниципального управления, является повышение качества жизни населения, а также совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций в различных сферах общественных отношений в целях преодоления существующих административных барьеров. К ведущим показателям, характеризующим качество жизни, относятся, в том числе, качество и доступность государственных и муниципальных услуг, предоставляемых как гражданам, так и организациям. Обеспечение качества предоставляемых услуг и их доступности в значительной мере определяет доверие населения к органам исполнительной власти.

Реформирование системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации является одним из важнейших условий ускорения социально-экономического развития.

Администрация Меленковского муниципального округа Владимирской области, развивая собственную инициативу и предприимчивость, демонстрирует динамичные положительные результаты в решении вопросов местного значения, способствующие достижению стабильности комплексного социально-экономического развития территории и повышению качества жизни населения.

Оценка эффективности работы органов местного самоуправления сегодня во многом зависит от степени удовлетворенности качеством предоставляемых муниципальных услуг.

Одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления является подготовка кадров для органов местного самоуправления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения. Поэтому организованный и целенаправленный процесс овладения и постоянного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков необходим для успешного выполнения задач, возложенных на органы местного самоуправления.

К настоящему времени определены подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, конкретизированы квалификационные требования к муниципальным служащим, предусмотрено участие независимых экспертов в аттестационных, конкурсных комиссиях и в комиссиях по соблюдению законодательства по вопросам муниципальной службы.

В целях совершенствования деятельности по формированию кадрового резерва необходимо активизировать работу по подбору кадров и обеспечить мероприятия по обучению лиц, включенных в кадровый резерв.

Вместе с тем, недостаточная открытость муниципальной службы, низкая организационная составляющая в вопросах муниципальной службы способствуют проявлениям бюрократизма и коррупции.

Необходимым условием для достижения целей административной реформы является ликвидация коррупции в органах государственной и муниципальной власти, которая является важнейшей проблемой, препятствующей повышению эффективности муниципального управления.

На современном этапе коррупция приводит к серьезным сдвигам в сознании граждан, которые в результате утрачивают доверие к власти, в том числе и на местном уровне. Борьба с коррупцией должна вестись комплексно и системно. Особое внимание необходимо уделить формированию служебной этики как системе моральных требований общества к поведению муниципальных служащих, социальному назначению их служебной деятельности.

Требуется выработка оптимального порядка взаимодействия институтов гражданского общества и средств массовой информации с органами местного самоуправления, формирование системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, повышение открытости муниципальной службы.

Перед администрацией Меленковского муниципального округа Владимирской области стоит актуальная задача – обеспечить перевод всех своих служб и подразделений на качественно новый уровень работы. Использование автоматизированных рабочих мест, имеющих доступ к сетевым информационным ресурсам, позволяет оптимизировать технологии управления как самим муниципальным образованием в целом, так и бюджетными средствами, выделяемыми на его развитие. Создание единой муниципальной информационной системы сделает возможным решение задач управления жизнедеятельностью территории с использованием современных технических средств. Концепция муниципальной информационной системы должна включать в себя задачи по формированию единого финансового, правового и информационного пространства муниципального образования с обязательным учетом функций, прав и ответственности органов местного самоуправления.

Основной принцип построения муниципальной информационной системы – это обеспечение единства нормативно-справочной и оперативной информации, которая доступна для всех входящих в ее состав автоматизированных систем. Благодаря автоматизации технологических процессов сбора, хранения и предоставления данных в рамках единой информационной системы сотрудники администрации муниципального образования получают возможность более четко и оперативно справляться со своими служебными обязанностями, что приведет к повышению производительности труда муниципальных служащих, более качественному обслуживанию населения и эффективному управлению финансовыми средствами.

Помимо активного использования новых информационных технологий совершенствование системы муниципального управления невозможно без постоянного повышения образовательного уровня и профессиональной

компетенции муниципальных работников, без информационной открытости органов местного самоуправления для населения и бизнеса, без развития межмуниципального сотрудничества. Эти задачи и обозначены для реализации цели настоящей муниципальной программы.

Решение проблемы повышения качества и доступности муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций является приоритетной задачей на текущем этапе развития системы муниципального управления. Реализация мероприятий Программы позволит повысить качество и доступность муниципальных услуг, снизить организационные, временные и финансовые затраты заявителей на преодоление административных барьеров, обеспечить возможность получения муниципальных услуг по принципу «одного окна», создать систему контроля качества предоставления муниципальных услуг.

Реализация Программы должна способствовать формированию эффективной системы управления муниципальной службой, получению муниципальными служащими профессиональных знаний и навыков, позволяющих им эффективно исполнять должностные обязанности, созданию здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах.

II. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения; основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Цели и задачи Программы

Целью Программы является: повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Основные задачи Программы:

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и переданных государственных полномочий;
- обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления, создание полноценных условий для их эффективного функционирования;
- обеспечение конституционного права жителей Меленковского муниципального округа Владимирской области на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления.

Решение каждой задачи муниципальной программы планируется обеспечить в рамках следующих подпрограмм, являющихся составной частью муниципальной программы:

Подпрограмма 1. «Повышение качества предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций и переданных государственных полномочий» (далее – подпрограмма 1);

Подпрограмма 2. «Обеспечение условий для осуществления деятельности Администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области. (далее – подпрограмма 2);

Подпрограмма 3. «Освещение вопросов деятельности Администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области» (далее – подпрограмма 3).

Целевые показатели (индикаторы), характеризующие достижение целей или решение задач программы

Количественные показатели (индикаторы) результативности муниципальной программы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Показатели результативности муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора) муниципальной программы	Единица измерения	Источник информации	Значение показателя (индикатора)					
				2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	Количество актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий, регистрируемых отделом ЗАГС администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области	шт	Ведомственная или статистическая отчетность	900	920	1023	900	900	900
2	Количество рассмотренных персональных дел на несовершеннолетних и их родителей	шт	Ведомственная или статистическая отчетность	195	200	190	230	230	230
3	Количество рассмотренных дел об административных нарушениях	шт	Ведомственная или статистическая отчетность	115	118	118	110	110	110
4	Количество обслуживаемых учреждений	шт	Ведомственная или статистическая отчетность	13	13	13	13	13	13
5	Тираж Меленковской районной газеты «Коммунар»	экз	Ведомственная или статистическая отчетность	1488	1489	1000	1000	1000	1000

Сроки и этапы реализации муниципальной программы - Программа реализуется в период 2025-2030 годов.

III. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы и подпрограмм муниципальной программы

Основные мероприятия, которые необходимо реализовать для решения задач и достижения поставленных целей муниципальной программы собраны в подпрограммы. Перечни мероприятий подпрограмм приведены в таблице 2.

4	3 Обеспечение деятельности МАУ «Меленковская районная газета «Коммунар»	МАУ «Меленковская районная газета «Коммунар»	2025 год	2030 год	Своевременное и достоверное информирование населения Меленковского муниципального округа Владимирской области о деятельности органов местного самоуправления	Открытость и доступность работы органов местного самоуправления

IV. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Финансирование муниципальной программы в рамках исполнения функций местного самоуправления - осуществляется за счет средств бюджета Меленковского муниципального округа Владимирской области, в рамках исполнения переданных полномочий – за счет субвенций из федерального и областного бюджетов.

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 1256127,32 тыс. руб. Информация об объеме и источниках финансирования муниципальной программы приведена в Приложении 1.

V. Прогноз конечных результатов реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы позволит:

1. Оптимизировать порядок предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям муниципального округа, повысить качество оказываемых муниципальных услуг.
2. Обеспечить открытость и доступность работы органов местного самоуправления.
3. Содействовать профессиональному развитию муниципальных служащих.
4. Получить полное, своевременное и достоверное информирование населения Меленковского муниципального округа Владимирской области о деятельности органов местного самоуправления.

VI. Порядок и методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации Программы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

- 1 фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов Программы (целевой параметр – 100 %);
- 2 фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета округа на реализацию Программы и ее основных мероприятий (целевой параметр – менее 100%);
- 3 число выполненных и планируемых мероприятий плана реализации Программы (целевой – 100%).

VII. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

Важным условием успешной реализации муниципальной программы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы может быть подвержена влиянию следующих рисков:

1. Финансового риска, связанного с возникновением бюджетного дефицита, секвестированием бюджетных расходов на установленные сферы деятельности и, соответственно, недостаточным уровнем финансирования программных мероприятий.

Способы ограничения финансового риска:

- ежегодное уточнение объема финансовых средств исходя из возможностей бюджета Меленковского муниципального округа Владимирской области и в зависимости от достигнутых результатов;

- определение наиболее значимых мероприятий для первоочередного финансирования.

2. Риска, связанного с изменениями законодательства (как на федеральном, так и на региональном уровне).

Влияние данного риска на результаты муниципальной программы может быть минимизировано путем осуществления мониторинга планируемых изменений законодательства.

3. Административного риска, связанного с неправомерными либо несвоевременными действиями лиц, непосредственно или косвенно связанных с исполнением мероприятий муниципальной программы.

Для минимизации данного риска будет осуществляться мониторинг реализации муниципальной программы.

Меры по минимизации остальных возможных рисков, связанных со спецификой целей и задач муниципальной программы, будут приниматься в ходе оперативного управления реализацией муниципальной программы.

ПОДПРОГРАММА 1. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ И ПЕРЕДАННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

ПАСПОРТ

подпрограммы 1. Повышение качества предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций и переданных государственных полномочий муниципальной программы Меленковского муниципального округа Владимирской области "Муниципальное управление в Меленковском муниципальном округе Владимирской области»

Наименование подпрограммы муниципальной программы Меленковского муниципального округа Владимирской области	Повышение качества предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций и переданных государственных полномочий
Ответственный исполнитель подпрограммы (соисполнитель программы)	Администрация Меленковского муниципального округа Владимирской области
Участники программы	Отделы администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области
Программно-целевые инструменты подпрограммы	Отсутствуют
Цели подпрограммы	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и переданных государственных полномочий.
Задачи подпрограммы	Развитие муниципального управления, оптимизация функций муниципального управления. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в соответствии с обязательными для исполнения нормативными правовыми актами: государственная регистрация актов гражданского состояния, своевременное, всестороннее, полное и объективное выяснение обстоятельств каждого дела об административном правонарушении, осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних и т. д.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Количество актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий, регистрируемых отделом ЗАГС администрации МО Меленковский муниципальный округ Владимирской области; Количество рассмотренных персональных дел на несовершеннолетних и их родителей; Количество рассмотренных дел об административных нарушениях.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2025-2030 гг

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	412836,86 тыс. руб., в том числе : 2025 год — 68872,81 тыс.руб.; 2026 год — 68792,81 тыс.руб.; 2027 год — 68792,81 тыс.руб.; 2028 год — 68792,81 тыс.руб.; 2029 год — 68792,81 тыс.руб.; 2030 год — 68792,81 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Создание оптимальных условий для реализации конституционных прав, свобод и законных интересов граждан. Доступность гражданам личного приема руководителями органов местного самоуправления. Внедрение единых принципов и методов работы органов власти с обращениями граждан. Обеспечение своевременного и качественного рассмотрения обращений граждан.

Раздел I. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 1, формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Совершенствование системы муниципального управления является одним из важных условий обеспечения устойчивого социально-экономического развития МО Меленковский муниципальный округ Владимирской области, повышения уровня и качества жизни населения.

В данной подпрограмме рассматриваются вопросы, касающиеся деятельности Главы и Администрации МО Меленковский муниципальный округ Владимирской области.

Администрация МО Меленковский муниципальный округ в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом МО Меленковский муниципальный округ исполняет полномочия по решению вопросов местного значения, а также отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области.

В целях повышения эффективности и качества муниципального управления, ориентированного на решение практических задач, создается необходимый кадровый резерв. Практикуется систематическое повышение квалификации муниципальных служащих, посещение обучающих семинаров и тренингов, так как отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления у населения.

Использование современных методов профессионального обучения на рабочем месте снижают издержки связанные с обучением сотрудников, способствуют более четкой постановке целей обучения, определения потребностей в обучении различных категорий сотрудников.

Администрацией МО Меленковский муниципальный округ Владимирской

области осуществляется реализация отдельных переданных государственных полномочий Российской Федерации и Владимирской области, в частности:

- по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- по созданию и организации деятельности административных комиссий;
- по государственной регистрации актов гражданского состояния;
- по осуществлению регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля.

Финансовое обеспечение государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется за счет субвенций, предоставляемых местному бюджету из областного и федерального бюджетов.

Уполномоченным органом по расходованию субвенций, поступающих в бюджет Меленковского муниципального округа Владимирской области на осуществление отдельных переданных государственных полномочий, определена Администрация МО Меленковский муниципальный округ Владимирской области.

Раздел II. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы 1, цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения; основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы 1, сроки и этапы реализации подпрограммы 1

Целью подпрограммы 1 является повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и переданных государственных полномочий.

Достижение цели подпрограммы 1 возможно посредством решения следующих задач:

- развитие муниципального управления, оптимизация функций муниципального управления;
- осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в соответствии с обязательными для исполнения нормативными правовыми актами: государственная регистрация актов гражданского состояния, своевременное, всесторонне, полное и объективное выяснение обстоятельств каждого дела об административном правонарушении, осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних и т. д.

Количественные показатели результативности подпрограммы 1, сроки и этапы её реализации приведены в таблице 3.

Таблица 3

Показатели результативности подпрограммы 1

№ п/ п	Наименование показателя (индикатора) муниципальной программы	Единица измерения	Источник информации	Значение показателя (индикатора)					
				2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	Количество актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий, регистрируемых отделом ЗАГС администрации МО Меленковский муниципальный округ Владимирской области	шт	Ведомственная или статистическая отчетность	900	920	1023	900	900	900
2	Количество рассмотренных персональных дел на несовершеннолетних и их родителей	шт	Ведомственная или статистическая отчетность	195	200	190	230	230	230
3	Количество рассмотренных дел об административных нарушениях	шт	Ведомственная или статистическая отчетность	115	118	118	110	110	110

Раздел III Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы 1.

Основные мероприятия, которые необходимо реализовать для решения задач и достижения поставленных целей подпрограммы 1 приведены в таблице 4.

Таблица 4

Основные мероприятия подпрограммы 1 муниципальной программы "Муниципальное управление в Меленковском муниципальном округе Владимирской области»

№ п/п	Номер наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации		Ожидаемый результат	Связь мероприятия с показателями программы
			начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 Повышение качества предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций и переданных государственных полномочий						
1	1.1 Решение вопросов местного значения	Администрация Меленковского муниципального округа	2025 год	2030 год	Оптимизация порядка предоставления муниципальных услуг администрацией Меленковского муниципального округа Владимирской области; - повышение	Обеспечение быстрого и качественного рассмотрения административных дел, выполнения переданных государственных полномочий, обращений
2	1.2 Реализация отдельных переданных государственных полномочий в соответствии с обязательными для исполнения	Отдел ЗАГС администрации Меленковского муниципального округа, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав	2025 год	2030 год		

	нормативными актами	администрации Меленковского муниципального округа, административная комиссия администрации Меленковского муниципального округа			качества оказания муниципальных услуг;	граждан.

Раздел IV Ресурсное обеспечение подпрограммы 1.

Финансирование подпрограммы 1 в рамках исполнения переданных полномочий – за счет субвенций из федерального и областного бюджетов.

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 412836,86 тыс. руб. Информация об объеме и источниках финансирования муниципальной программы приведена в Приложении 1.

Раздел V. Прогноз конечных результатов реализации подпрограммы 1.

Реализация мероприятий подпрограммы 1 позволит создать оптимальные условия для реализации конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, доступности гражданам личного приема руководителями органов местного самоуправления, внедрения единых принципов и методов работы органов власти с обращениями граждан; обеспечить своевременное и качественное рассмотрение обращений граждан.

Раздел VI. Порядок и методика оценки эффективности подпрограммы 1.

Оценка эффективности реализации подпрограммы 1 будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

1. Фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы (целевой параметр – 100 %);
2. Фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета округа на реализацию подпрограммы и ее основных мероприятий (целевой параметр – менее 100%);
3. Число выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы (целевой – 100%).

Раздел VII. Анализ рисков реализации и описание мер управления рисками реализации подпрограммы 1.

Важным условием успешной реализации данной подпрограммы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей.

Реализация подпрограммы может быть подвержена влиянию следующих рисков:

1. Финансового риска, связанного с возникновением бюджетного дефицита, секвестированием бюджетных расходов на установленные сферы деятельности и, соответственно, недостаточным уровнем финансирования программных мероприятий.

Способы ограничения финансового риска:

- ежегодное уточнение объема финансовых средств исходя из возможностей бюджета МО Меленковский муниципальный округ Владимирской области и в зависимости от достигнутых результатов;

- определение наиболее значимых мероприятий для первоочередного финансирования.

2. Риска, связанного с изменениями законодательства (как на федеральном, так и на региональном уровне).

Влияние данного риска на результаты подпрограммы может быть минимизировано путем осуществления мониторинга планируемых изменений законодательства.

3. Административного риска, связанного с неправомерными либо несвоевременными действиями лиц, непосредственно или косвенно связанных с исполнением мероприятий подпрограммы.

Для минимизации данного риска будет осуществляться мониторинг реализации подпрограммы.

Меры по минимизации остальных возможных рисков, связанных со спецификой целей и задач, будут приниматься в ходе оперативного управления реализацией подпрограммы.

Раздел VIII. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации подпрограммы 1.

Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждениям представленным в рамках подпрограммы 1 не предусмотрены.

ПОДПРОГРАММА 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МЕЛЕНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ.

ПАСПОРТ

подпрограммы 2. «Обеспечение условий для осуществления деятельности администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области» муниципальной программы Меленковский муниципальный округ Владимирской области

"Муниципальное управление в муниципальном образовании Меленковский муниципальный округ Владимирской области"

Наименование подпрограммы муниципальной программы Меленковского муниципального округа Владимирской области	Обеспечение условий для осуществления деятельности администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области.
Ответственный исполнитель подпрограммы (соисполнитель программы)	Администрация Меленковского муниципального округа и подведомственные муниципальные казенные учреждения
Участники программы	Подведомственные муниципальные казенные учреждения
Программно-целевые инструменты подпрограммы	Отсутствуют
Цели подпрограммы (если имеются)	Обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления, создание полноценных условий для их эффективного функционирования.
Задачи подпрограммы	Материально-техническое обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Количество обслуживаемых учреждений.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2025-2030 гг
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	814759,86 тыс. руб., в том числе: 2025 год — 135793,31 тыс. руб.; 2026 год — 135793,31 тыс. руб.; 2027 год — 135793,31 тыс. руб.; 2028 год — 135793,31 тыс. руб.; 2029 год — 135793,31 тыс. руб.; 2030 год — 135793,31 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- увеличение оснащенности автоматизированных рабочих мест служащих современными персональными компьютерами, включенными в защищенную корпоративную сеть; - обеспечение бесперебойного функционирования автомобильного парка, качественное содержание

	зданий и помещений, необходимых для обеспечения комфортного приема граждан, обратившихся в органы местного самоуправления.
--	--

Раздел I. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 2, формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Для решения вопросов местного значения и исполнения отдельных государственных полномочий необходимо организационное, материально-техническое, информационное и финансовое обеспечение.

Современное состояние материально - технической базы администрации Меленковского муниципального округа обеспечивается усилиями подведомственных муниципальных казенных учреждений. Здания и помещения, в которых располагаются отделы администрации Меленковского муниципального округа ежедневно убираются, своевременно ремонтируются, оснащены необходимыми системами пожарной и охранной сигнализации, средствами оповещения.

Автомобильный парк периодически обновляется и регулярно ремонтируется. Автомобили размещены в теплых современных боксах, оснащенных системой вентиляции, мойкой и смотровой ямой.

Раздел II. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы 2, цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения; основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы 2, сроки и этапы реализации подпрограммы 2

Целью подпрограммы 2 является обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления, создание полноценных условий для их эффективного функционирования, информатизация органов местного самоуправления.

Основная задача подпрограммы:

- Материально-техническое обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления;

Количественные показатели результативности подпрограммы 2, сроки и этапы её реализации приведены в таблице 5.

Таблица 5

Показатели результативности подпрограммы 2

№ п/п	Наименование показателя (индикатора) муниципальной программы	Единица измерения	Источник информации	Значение показателя (индикатора)					
				2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год

1	Количество обслуживаемых учреждений	шт	Ведомственная или статистическая отчетность	13	13	13	13	13	13
---	-------------------------------------	----	---	----	----	----	----	----	----

Раздел III Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы 2.

Основные мероприятия, которые необходимо реализовать для решения задач и достижения поставленных целей подпрограммы 2 приведены в таблице 6.

Таблица 6

Основные мероприятия подпрограммы 2 муниципальной программы
"Муниципальное управление в Меленковском муниципальном округе Владимирской области»

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации		Ожидаемый результат	Связь мероприятия с показателями программы
			начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 2 Обеспечение условий для осуществления деятельности Администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области						
1	2 Материально-техническое обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления	Подведомственные муниципальные учреждения	2025 год	2030 год	Обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления, создание полноценных условий для их эффективного функционирования, информатизация органов местного самоуправления.	Укрепление и совершенствование материально-технической базы органов местного самоуправления, создание условий для внедрения современных технологий, снижения материально-технических затрат на содержание администрации округа, транспортное обеспечение.

Раздел IV Ресурсное обеспечение подпрограммы 2.

Финансирование подпрограммы 2 в рамках исполнения обеспечения деятельности исполнительных органов местного самоуправления – за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 814759,86 тыс. руб. Информация об объеме и источниках финансирования муниципальной программы приведена в Приложении 1.

Раздел V. Прогноз конечных результатов реализации подпрограммы 2

В результате реализации мероприятий подпрограммы 2 ожидается:

- увеличение оснащенности автоматизированных рабочих мест служащих современными персональными компьютерами, включенными в защищенную корпоративную сеть;
- обеспечение бесперебойного функционирования автомобильного парка, качественное содержание зданий и помещений, необходимых для обеспечения успешной работы органов местного самоуправления.

Раздел VI. Порядок и методика оценки эффективности подпрограммы 2.

Оценка эффективности реализации подпрограммы 2 будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

1. Фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы (целевой параметр – 100 %);
2. Фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета района на реализацию подпрограммы и ее основных мероприятий (целевой параметр – менее 100%);
3. Число выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы (целевой – 100%).

Раздел VII. Анализ рисков реализации и описание мер управления рисками реализации подпрограммы 2.

Важным условием успешной реализации данной подпрограммы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей.

Реализация подпрограммы может быть подвержена влиянию следующих рисков:

1. Финансового риска, связанного с возникновением бюджетного дефицита, секвестированием бюджетных расходов на установленные сферы деятельности и, соответственно, недостаточным уровнем финансирования программных мероприятий.

Способы ограничения финансового риска:

- ежегодное уточнение объема финансовых средств исходя из возможностей бюджета Меленковского муниципального округа Владимирской области и в зависимости от достигнутых результатов;
 - определение наиболее значимых мероприятий для первоочередного финансирования.
2. Риска, связанного с изменениями законодательства (как на федеральном, так и на региональном уровне).

Влияние данного риска на результаты подпрограммы может быть минимизировано путем осуществления мониторинга планируемых изменений законодательства.

3. Административного риска, связанного с неправомерными либо несвоевременными действиями лиц, непосредственно или косвенно связанных с исполнением мероприятий подпрограммы.

Для минимизации данного риска будет осуществляться мониторинг реализации подпрограммы.

Меры по минимизации остальных возможных рисков, связанных со спецификой целей и задач, будут приниматься в ходе оперативного управления реализацией подпрограммы.

Раздел VIII. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации подпрограммы 2.

Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждениям представленным в рамках подпрограммы 2 не предусмотрены.

ПОДПРОГРАММА 3. ОСВЕЩЕНИЕ ВОПРОСОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МЕЛЕНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПАСПОРТ

подпрограммы 3. Освещение вопросов деятельности Администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области муниципальной программы Меленковского муниципального округа Владимирской области

"Муниципальное управление в Меленковском муниципальном округе Владимирской области»

Наименование подпрограммы муниципальной программы Меленковский муниципальный округ Владимирской области	Освещение вопросов деятельности Администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области
Ответственный исполнитель подпрограммы	МАУ Меленковская районная газета «Коммунар»
Участники программы	Отсутствуют
Программно-целевые	Отсутствуют

инструменты подпрограммы	
Цели подпрограммы (если имеются)	Освещение деятельности органов местного самоуправления.
Задачи подпрограммы	Всестороннее информирование населения о деятельности органов местного самоуправления.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Тираж Меленковской районной газеты «Коммунар», экз
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2025-2030гг
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	28530,60 тыс. руб. в том числе: 2025 год — 4755,10 тыс. руб.; 2026 год — 4755,10 тыс. руб.; 2027 год — 4755,10 тыс. руб.; 2028 год — 4755,10 тыс. руб.; 2029 год — 4755,10 тыс. руб.; 2030 год - 4755,10 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Полное, своевременное и достоверное информирование населения Меленковского муниципального округа Владимирской области о деятельности органов местного самоуправления

Раздел I. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 3, формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Население округа должно иметь возможность получать своевременную и полную информацию о деятельности администрации: получать объективную картину жизни района и перспектив его развития. Для выполнения этой задачи администрация Меленковского муниципального округа Владимирской области оперативно, в максимально доступной форме распространяет информацию о своей деятельности по решению актуальных проблем жизни района. При этом внимание аудитории акцентируется не столько на проведении текущих мероприятий, сколько на достигнутых результатах. С целью максимального охвата различных целевых групп для информирования населения округа используются пресса, Интернет.

Раздел II. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы 3, цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения; основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы 3, сроки и этапы реализации подпрограммы 3

Целью подпрограммы 3 является обеспечение конституционного права жителей Меленковского муниципального округа Владимирской области на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления.

Основная задача подпрограммы:

- Всестороннее информирование населения о деятельности органов местного самоуправления.

Количественные показатели результативности подпрограммы 3, сроки и этапы её реализации приведены в таблице 7.

Таблица 7

Показатели результативности подпрограммы 3

№ п/п	Наименование показателя (индикатора) муниципальной программы	Единица измерения	Источник информации	Значение показателя (индикатора)					
				2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	Тираж Меленковской районной газеты «Коммунар»	Экз.	Ведомственная или статистическая отчетность	1488	1489	1000	1000	1000	1000

Раздел III Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы 3.

Основные мероприятия, которые необходимо реализовать для решения задач и достижения поставленных целей подпрограммы 3 приведены в таблице 8.

Таблица 8

Основные мероприятия подпрограммы 3 муниципальной программы "Муниципальное управление в Меленковском муниципальном округе Владимирской области"

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации		Ожидаемый результат	Связь мероприятия с показателями и программой
			начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 3 Освещение вопросов деятельности Администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области						
1	3 Обеспечение деятельности МАУ «Меленковская районная газета «Коммунар»	МАУ «Меленковская районная газета «Коммунар»	2025 год	2030 год	Своевременное и достоверное информирование населения Меленковского муниципального округа	Открытость и доступность работы органов местного самоуправления

					Владимирской области о деятельности органов местного самоуправления	ния

Раздел IV Ресурсное обеспечение подпрограммы 3.

Финансирование подпрограммы 3 в рамках исполнения полного, своевременного и достоверного информирование населения Меленковского муниципального округа Владимирской области о деятельности органов местного самоуправления – за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 28530,6 тыс. руб. Информация об объеме и источниках финансирования муниципальной программы приведена в Приложении 1.

Раздел V. Прогноз конечных результатов реализации подпрограммы 3

Реализация подпрограммы 3 позволит:

- содействовать открытости в работе органов местного самоуправления по решению общественно значимых и личных проблем;
- обеспечить полное, своевременное и достоверное информирование населения Меленковского муниципального округа Владимирской области о деятельности органов местного самоуправления;
- привлечь общественный интерес к деятельности органов местного самоуправления и укрепить атмосферу доверия граждан к органам местного самоуправления.

Раздел VI. Порядок и методика оценки эффективности подпрограммы 3.

Оценка эффективности реализации подпрограммы 3 будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

1. Фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы (целевой параметр – 100 %);
2. Фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета района на реализацию подпрограммы и ее основных мероприятий (целевой параметр – менее 100%);
3. Число выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы (целевой – 100%).

Раздел VII. Анализ рисков реализации и описание мер управления рисками реализации подпрограммы 3.

Важным условием успешной реализации данной подпрограммы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей.

Реализация подпрограммы может быть подвержена влиянию следующих рисков:

1. Финансового риска, связанного с возникновением бюджетного дефицита, секвестированием бюджетных расходов на установленные сферы деятельности и, соответственно, недостаточным уровнем финансирования программных мероприятий.

Способы ограничения финансового риска:

- ежегодное уточнение объема финансовых средств исходя из возможностей бюджета Меленковского муниципального округа Владимирской области и в зависимости от достигнутых результатов;

- определение наиболее значимых мероприятий для первоочередного финансирования.

2. Риска, связанного с изменениями законодательства (как на федеральном, так и на региональном уровне).

Влияние данного риска на результаты подпрограммы может быть минимизировано путем осуществления мониторинга планируемых изменений законодательства.

3. Административного риска, связанного с неправомерными либо несвоевременными действиями лиц, непосредственно или косвенно связанных с исполнением мероприятий подпрограммы.

Для минимизации данного риска будет осуществляться мониторинг реализации подпрограммы.

Меры по минимизации остальных возможных рисков, связанных со спецификой целей и задач, будут приниматься в ходе оперативного управления реализацией подпрограммы.

Раздел VIII. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации подпрограммы 3.

Наименование подпрограммы	Наименование показателя	Ед. измерения	Значение показателя					
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
Освещение деятельности Администрации Меленковского муниципального округа Владимирской области	Тираж Меленковской районной газеты «Коммунар»	Экз	1488	1489	1000	1000	1000	1000

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в Меленковском муниципальном округе Владимирской области»

[illegible]

[illegible]

[illegible]